

Description des cours

A2 Lycée

Objectifs des cours¹

À la fin de l'année, les apprenants pourront mieux :

- comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail)
- communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels.
- décrire avec des moyens simples leur formation, leur environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.
- mettre en pratique les lignes directrices pour se présenter éventuellement à d'autres examens dans le futur, p.ex. l'épreuve d'anglais du BAC, les examens A2² ou B1 Preliminary³ de Cambridge English Qualifications

Approche à l'apprentissage

Au British Council nous proposons un enseignement efficace et de haute qualité, destiné à développer la confiance de nos apprenants, les aider à mieux communiquer en anglais et à se préparer à l'avenir, le tout dans un environnement positif, sécurisant et inclusif.

Nous adoptons une approche communicative basée sur l'utilisation de la langue dans des situations réelles, ce qui permet de développer à la fois la maîtrise et la précision de l'anglais écrit et parlé par le biais d'une grande variété d'activités en classe.

Approche à l'évaluation

Le British Council utilise l'approche 'Assessment for Learning' qui favorise l'évaluation continue plutôt que l'évaluation sommative (examens). Tout au long de l'année, les enseignants donnent des commentaires oraux et écrits sur les travaux effectués en classe ainsi que sur les devoirs.

Les apprenants ajoutent ces commentaires et tout exemple de travail dont ils sont fiers à leur portefeuille individuel. Une réunion avec les apprenants, les parents et l'enseignant a lieu en décembre pour discuter des progrès des enfants, et un bulletin est envoyé aux parents en avril.

Les apprenants sont également encouragés à participer à l'auto-évaluation et à l'évaluation par leurs pairs dans les activités et projets faits pendant les cours. Ceci aide les élèves à réfléchir à leur apprentissage et aux progrès qu'ils font, et à découvrir ce qu'ils font bien et ce qu'ils doivent améliorer.

À la fin de chaque leçon, les enseignants aident les élèves à revoir leur apprentissage et à noter leurs réflexions dans leur Language Learning Notebook.

¹ <https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages/table-1-cefr-3.3-common-reference-levels-global-scale>

² <https://www.cambridgeenglish.org/exams-and-tests/key-for-schools/>

³ <https://www.cambridgeenglish.org/exams-and-tests/preliminary-for-schools/>

Programme des cours 2021/2022 – Manuel de cours : *Talent 2**

	Objectifs linguistiques	Compétences linguistiques	Compétences de base	Focus Examen
Sept-oct	Vocabulaire : la routine journalière, la technologie, les émotions, les métiers Le 'Present Simple' Les adverbes de fréquence 'There is' / 'There are' Le 'Past simple'	<ul style="list-style-type: none"> • Parler : la routine journalière • Écrire : un email informel • Lire : parcourir un texte pour comprendre l'idée principale • Écouter : comprendre des informations générales dans un texte 	<ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise du numérique. • Collaboration et communication. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comment aborder une compréhension écrite. • Écrire un texte court.
Nov-déc	<ul style="list-style-type: none"> • Vocabulaire : les caractéristiques géographiques • Les propositions subordonnées relatives • Le 'Present Continuous' 	<ul style="list-style-type: none"> • Parler : l'accord et le désaccord • Écrire : choisir le temps approprié ; la structure d'une phrase • Lire : courtes descriptions de sites géographiques • Écouter : se concentrer sur des questions type 'vrai' ou 'faux' dans un texte 	<ul style="list-style-type: none"> • Esprit critique • Annoter une carte 	<ul style="list-style-type: none"> • Développer des stratégies de compréhension orale. • Éliminer les mauvaises réponses dans un QCM • Comprendre la fonction d'un texte.
Jan-fév	<ul style="list-style-type: none"> • 'Used to' • Le 'Past simple' et le 'Past Continuous' • Vocabulaire : les livres et le sport • 'Can' / 'can't' & 'have to' / 'don't have to' 	<ul style="list-style-type: none"> • Parler : discuter des films. • Écrire : écrire une critique d'un livre ou d'un film & une rédaction - le pour et le contre • Lire : comprendre la chronologie et la séquence dans un texte • Écouter : repérer l'idée principale dans un texte 	<ul style="list-style-type: none"> • L'autorégulation • Encourager les autres 	<ul style="list-style-type: none"> • Pratique orale : exercices pour faire correspondre des mots à des textes, etc. • Faire une rédaction – le pour et le contre • Autocorrection de son travail
Mars-avr	<ul style="list-style-type: none"> • Vocabulaire : crime & environnement • Le 'Past Perfect' • Les 'Wh- questions' • Le 'zero conditional' et le 'first conditional' 	<ul style="list-style-type: none"> • Parler : Interrompre de manière polie & faire des prévisions • Écrire : faire un résumé • Lire : comprendre les arguments dans un texte plus long • Écouter : faire correspondre le texte à des descriptions 	<ul style="list-style-type: none"> • Différencier entre le bien et le mal 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendre des textes plus longs • Se concentrer sur les mots clés • Discussion en binôme • Appuyer ses arguments
Mai-juin	<ul style="list-style-type: none"> • Vocabulaire : la maladie et les remèdes • Donner des conseils 	<ul style="list-style-type: none"> • Parler : décrire un processus / donner des conseils • Écrire : résumer un processus • Lire : parcourir un texte pour trouver des informations spécifiques • Écouter : prise de notes 	<ul style="list-style-type: none"> • Renforcer l'auto-estime • Faire preuve d'empathie 	<ul style="list-style-type: none"> • Prise de notes • Test 'Cloze'

*Important : Veuillez noter que le professeur suivra le rythme de l'ensemble des étudiants dans la classe, en fonction de leurs besoins et de leurs intérêts. Il se peut qu'il y ait alors quelques modifications au planning original.